

Производство.

Производство силами

субподрядчика_v1.0

ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

на базе	типового	программного	продукта
«1С:ERP	Управление	предприятием	2»,
функциональная подсистема «Производство			

силами субподрядчика» Подготовлено для ООО «АйТек»

Содержание

Проверка и согласование документа 3

Глоссарий

..... 4

Назначение документа 5

Администрирование бизнес-функций БП «Производство силами субподрядчика» в 1С:ERP

..... 5

2.1 Перечень бизнес-функций 5

Реализация бизнес-процесса «Производство силами субподрядчика» в системе 1С:ERP 5

3.1 Создание документа «Заказ переработчику» 5

3.2 Передача сырья переработчику 15

3.3 Возврат сырья от переработчика 15

3.4 Отчет переработчика 16

3.5 Поступление от переработчика 16

3.6 Завершение работы с заказом переработчику 16

Проверка и согласование документа

Версия	Автор (ФИО)	Описание изменения	Дата
--------	-------------	--------------------	------

1.0 Радев В.Н.	Создание.	20.04.2026
3		

Глоссарий Сокращения и определения Система, 1С:ERP 1С:ERP Управление предприятием 2
 ВРЦ Виды рабочих центров РС Ресурсная спецификация НСИ Системы Нормативно-
 справочная информация Системы ОТК Отдел технического контроля АРМ
 Автоматизированное рабочее место 4

Назначение документа Документ является инструкцией пользователя по функциональной области «Производство силами субподрядчика» в системе 1С:ERP. Администрирование бизнес-функций БП «Производство силами субподрядчика» в 1С:ERP 2.1 Перечень бизнес-функций Код и наименование бизнес-функции Ссылка на раздел БП.03.03.07 Производство силами субподрядчика 3 Реализация бизнес-процесса «Производство силами субподрядчика» в системе 1С:ERP Производство силами субподрядчика отражается в Системе отражением операций переработки на стороне. Субподрядчики, как и все взаимодействия с ними, в Системе отражаются переработчиками, а процесс производства силами субподрядчика – передачей в переработку. В случае, когда принято решение передать выполнение производства продукции (полуфабриката) переработчику, в документе «Заказ на производство» выполняются настройки, которые позволяют перенастроить ресурсную спецификацию под производственный процесс с привлечением переработчика (см. инструкцию «Планирование производства», раздел «Передача заказа на производство переработчику»). Основным документом при работе с переработчиком является «Заказ переработчику», он же является основанием для создания документов движения продукции и материалов между организацией и переработчиком. Документ «Заказ переработчику» создаётся на основании документа «Этап производства», первого этапа в производственной цепочке на изготовление изделия по заказу на производство (см. 3.1). В процессе взаимодействия с переработчиком в Системе создаётся ряд обязательных документов, отражающих факт хозяйственной деятельности: • Передача сырья переработчику (см. 3.2). • Возврат сырья от переработчика (см. 3.3). • Отчет переработчика (см. 3.4). • Поступление от переработчика (см. 3.5). 3.1 Создание документа «Заказ переработчику» Создание документа «Заказ переработчику» выполняется на основании документа «Этап производства» партии производства (создание этапов производства в составе партии производства см. инструкцию «Планирование производства», раздел «Формирование партии производства»). Для этапа, выполнение которого предполагается силами переработчика, будет установлена настройка «Передача в переработку» в значении ИСТИНА (см. Рисунок 1). 5

Рисунок 1. Документ «Этап производства». Вкладка «Основное». Выделена настройка «Передача в переработку» в значение ИСТИНА и интерактивная ссылка на функцию создания документа «Заказ переработчику». Для создания документа «Заказ переработчику» необходимо, чтобы статус документа-распоряжения «Этап производства» был в значении «К выполнению» (см. Рисунок 2). Рисунок 2. Документ «Этап производства».

Шапка документа. Выделено поле установки статуса документа. Создание документа «Заказа переработчику» можно выполнить двумя способами: • Из документа «Этап производства», для этого следует открыть первый этап производственной цепочки и перейти на вкладку «Основное» и нажать на ссылку «Создать заказ переработчику» (см. Рисунок 1). • Или из журнала документов «Заказы переработчикам», на вкладке «К оформлению» выбрать документ-распоряжение и нажать на кнопку «Оформить заказ переработчику» (см. Рисунок 3, Рисунок 4). 6

Рисунок 3. Путь в Системе к журналу документов «Заказы переработчикам». Рисунок 4. Журнал документов «Заказы переработчикам». Вкладка «К оформлению». В табличной части выделен документ-распоряжение «Этап производства», и кнопка «Оформить заказ переработчику». В результате будет открыта форма создания документа «Заказ переработчику» (см. Рисунок 5), которую следует заполнить всем необходимыми данными на соответствующих вкладках. На вкладке «Основное» следует указать (см. Рисунок 5): • Переработчика (при заполнении поля «Переработчик» автоматически заполнится поле «Контрагент»). • Договор, в рамках которого будет выполняться заказ переработчику.1 1 Создание в Системе нового договора с переработчиком, осуществляется путём интеграции данных из внешней CRM-системы. 7

Рисунок 5. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Основное». Выделены поля для указания переработчика и договора. На вкладке «Продукция» следует указать согласованную с переработчиком дату, когда планируется поступление изготовленной переработчиком продукции в поле «Производство одной датой» (см. Рисунок 6).2 Рисунок 6. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Продукция». Выделено поле для указания даты планируемого поступления продукции от переработчика. 2 Если снять зеленую галку, то дату будет необходимо указать в строке производимой продукции табличной части вкладки «Продукция». 8

На вкладке «Материалы и работы» отображается информация о необходимых для выполнения заказа переработчику материалах и их количестве. Поле «Действует» показывает информацию о действии по обеспечению материала (см. Рисунок 7)3. В нашем случае будет использоваться два действия: • К обеспечению – действие установлено для строк, потребность в которых обозначена в Системе и её следует удовлетворить (закупить, принять на ответственное хранение как «давальческий» материал от заказчика). • Отгрузить – действие устанавливается в Системе автоматически, в результате выполнения действий во внешней CRM-системе, связанных с намерением получить материалы для выполнения заказа переработчику. Рисунок 7. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Материалы и работы». Выделены используемые варианты действий обеспечения, доступные для строк номенклатуры. Значение в столбцах «Количество» и «Доступно» позволяют оценить обеспеченность заказа необходимыми материалами, а значение в поле «Отгружать одной датой» - указать дату планируемой отгрузки материалов переработчику (может не совпадать с фактической; см. Рисунок 8). 3 Важно! Значение в поле «Действует» не отображает статус движения товара между предприятием и организацией-переработчиком, а отображает конкретное действие, которое следует выполнить по отношению к конкретной строке номенклатуры табличной части. Значение «Отгрузить» сохраняется даже после оформления документа «Передача

переработчику». 9

Рисунок 8. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Материалы и работы». Выделены столбцы «Количество» и «Доступно», поле указания планируемой даты отгрузки материалов переработчику. На вкладке «Услуги по переработке» следует указать:

- Номенклатуру работ⁴, из справочника «Номенклатура», с видом номенклатуры «Работы», которая будет выполнена переработчиком;
- Количество работ, в единице измерения работ;
- Цена за единицу работ, в рублях;
- Статья калькуляции – «Услуги переработчиков».

Планируемую дату завершения работ по производству продукции переработчиком. 4 Если нужной номенклатуры работ нет в справочнике «Номенклатура», её следует создать. Создание номенклатуры смотри в инструкции «Заполнение справочника «Номенклатура»» раздел «Создание элементов справочника «Номенклатура» в ручном режиме». 10

Рисунок 9. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Услуги по переработке». Выделены обязательные поля для заполнения. На вкладке «Доставка сырья» следует указать один из способов доставки материалов переработчику, согласно договору с переработчиком (см. Рисунок 10):

- Самовывоз (с нашего склада).
- На усмотрение транспортной службы.

Рисунок 10. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Доставка сырья». Выделены доступные варианты способов доставки. В зависимости от выбранного варианта становятся доступны разные наборы полей для уточнения деталей доставки:

- Самовывоз (с нашего склада) (см. Рисунок 11).
- Вид доставки – не заполнять. 11

о Адрес доставки. Заполняется через специальную форму. о Желаемое время доставки «с» - «по». о Контактное лицо. о Номер телефона, контактного лица. • На усмотрение транспортной службы (см. Рисунок 12). о Вид доставки. о Адрес доставки. Заполняется через специальную форму. о Зона доставки. о Желаемое время доставки «с» - «по». о Дополнительная информация по доставке. о Обратить внимание транспортной службы - при необходимости установить признак в значение ИСТИНА и вписать текстовый комментарий. о Контактное лицо. о Номер телефона, контактного лица. 12

Рисунок 11. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Доставка сырья». Вид при выбранном способе доставки «Самовывоз (с нашего склада)». Рисунок 12. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Доставка сырья». Вид при выбранном способе доставки «На усмотрение транспортной службы». Информация на вкладке «Дополнительно» заполняется автоматически, при необходимости можно добавить нужные данные, такие как:

- «Вх. Номер», «от» - номер и дата заказа по данным переработчика.
- Дата согласования.
- Информация для печати на печатных формах документа «Заказ переработчику». 13

Рисунок 13. Форма создания документа «Заказ переработчику». Вкладка «Дополнительно». После заполнения всей необходимой информации, документ можно записать и провести в одном из статусов:

- «На согласовании» - заказ сформирован, но еще не согласован с переработчиком;
- «К выполнению» - ожидается передача сырья и материалов переработчику для начала производства. Параллельно считается, что наша организация готова принимать выпущенную продукцию от переработчика. В этом статусе информация о

потребностях попадает в рабочие места к оформлению Передач сырья переработчику, Отчетов переработчиков, Поступлений от переработчика. После записи в документе «Этап производства» будет доступна ссылка для перехода к созданному документу «Заказ переработчику». Рисунок 14. Документ «Этап производства». Вкладка «Основное». Выделена интерактивная ссылка на документ «Заказ переработку». 14

3.2 Передача сырья переработчику Для получения материалов, необходимых для выполнения производства, переработчик оформляет запрос материалов через внешнюю CRM-систему. Материалы, которые переработчик готов забрать для выполнения заказа примут действие «Отгрузить» в документе «Этап производства», а соответственно и в документе «Заказ переработчику».5 Документ «Передача сырья переработчику» оформляется после завершения склада работы с документом «Расходный ордер на товары». Создание документа «Передача сырья переработчику» смотри в инструкции «Движение комплектующих и материалов при передаче в переработку», раздел «Передача комплектующих и материалов переработчику». 3.3 Возврат сырья от переработчика Документ «Возврат сырья от переработка» создаётся в Системе автоматически (не проведенным) в результате внесения изменений в ресурсную спецификацию, при которых меняется количество уже переданных переработчику, документом «Передача сырья переработчику», комплектующих в меньшую сторону, необходимых для выполнения заказа переработчику (уменьшилось количество или строка номенклатуры удалена полностью). При создании документ будет заполнен автоматически. На вкладке «Основное» будут указаны (см. Рисунок 15): • Переработчик. • Контрагент. • Договор. • Склад – склад-получатель возвращаемых материалов. Рисунок 15. Документ «Возврат сырья от переработчика». Вкладка «Основное». На вкладке «Товары» будут указаны (см. Рисунок 16): • Номенклатура возвращаемых материалов. • Серия номенклатуры. • Количество возвращаемой номенклатуры. 5 Табличная часть «Материалы и работы» документа «Заказ переработчику» полностью отражает табличную часть «Обеспечение» документа «Этап производства». Все что меняется в табличной части «Обеспечение» документа «Этап производства» будет отражено в табличной части «Материалы и работы» документа «Заказ переработчику». 15

Рисунок 16. Документ «Возврат сырья от переработчика». Вкладка «Товары». 3.4 Отчет переработчика Документ «Отчет переработчика» отражает получение услуг по переработке сырья и материалов, выпуск продукции и выполнение работ на стороне. В отчете указывается перечень и количество материалов и работ, распределяемых на выпущенную продукцию / выполненную работу. Создание документа «Отчет переработчика» смотри в инструкции «Движение комплектующих и материалов при передаче в переработку», раздел «Отчет переработчика». 3.5 Поступление от переработчика Документ «Поступление от переработчика» может быть оформлен только после успешного прохождения контроля в ОТК произведённой переработчиком продукции (см. инструкцию «Учет рака», раздел «Контроль ОТК»). Создание документа «Поступление от переработчика» смотри в инструкции «Движение комплектующих и материалов при передаче в переработку», раздел «Поступление полуфабрикатов и продукции от переработчика». 3.6 Завершение работы с заказом переработчику После того, как в Системе в полном объеме оформлены документы: Передача сырья переработчику, Отчет переработчика, Поступление от переработчика документ «Заказ переработчику» следует сохранить в статусе «Закрыт». После записи

документа «Заказ переработчику» в статусе «Закрит», документ «Этап производства» автоматически примет статус «Завершен». 16

Рисунок 17. Рабочее место «Диспетчирование этапов». В столбце «Состояние» отображен текущий статус документа «Завершен». Рисунок 18. Документ «Этап производства», выполняемый переработчиком. Установлен статус документа «Завершен». 17